



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 2932/14.06.2019г.

Възложител: Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“ чрез

ТД „Държавен резерв“ гр.Велико Търново

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00055

Адрес: гр.Велико Търново, ул. „Христо Ботев“ № 86

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Димитър Кожухаров

Телефон: 062/616 464

E-mail: VTarnovo@statereserve.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: „Абонаментна извънгаранционна поддръжка, ремонт на пожароизвестителните системи и проверка с техническо обслужване на вътрешни пожарни кранове към ТД „Държавен резерв“ гр.В.Търново за срок от 1 (една) година”

Кратко описание: Предметът на поръчката включва услуги за абонаментна извънгаранционна поддръжка, ремонт на пожароизвестителните системи, в която се включва първоначален преглед, опис, профилактика и ремонт с доставка на всички необходими резервни части в извън гаранционен срок. Предмета на поръчка е с приблизителен брой и вид съгласно Техническата спецификация като участникът е необходимо да извърши прецизен оглед на пожароизвестителните системи и да отрази в протокол тяхната изправност. Абонаментното поддръжане на системите трябва да се извършва от квалифициран персонал, с нужната квалификация и оторизираниза извършване на съответните дейности. След писмено съгласие на Възложителя, Изпълнителят осигурява срещу заплащане необходимите резервни части и отстранява в срок повреди, появили се по време на договора. I. Абонаментното поддръжане на системите включва следните дейности: 1. Изпълнителят да поддържа в работещо състояние ПИС на Възложителя за времето на действие на договора, като извършва: 2. Проверка на работещи кръгове. 3. Проверка на тракта (от датчика до централата). 4. Извършва настройка на цялата система 5. Кorigира и отстранява повреди на цялостната система. II. Проверка и техническо обслужване на вътрешни пожарни кранове се извършва веднъж годишно, съгласно чл. 22 ал.2 от Наредба 81213-647/01.10.2014г.

Място на извършване: Участникът, определен за изпълнител, следва да извършва абонаментна извънгаранционна поддръжка, ремонт на пожароизвестителните системи и проверка с техническо обслужване на вътрешни пожарни кранове по местонахождението им съгласно Техническа спецификация.

Срок за изпълнение на обществената поръчка: 1(една) година, считано от датата на подписване на договора.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 4081,00 лв. без ДДС (четири хиляди осемдесет и един лева).

Посочената прогнозна стойност е крайна за Възложителя. Офертите на участниците не трябва да надхвърлят максималния одобрен бюджет. В посочената прогнозна стойност са включени всички други разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват по Техническа спецификация към обявата. Участник, предложил по-висока цена от допустимата, ще бъде отстранен от участие.

Източник на финансиране: Бюджетни средства.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и обявените от Възложителя изисквания в обявата и в документацията към нея.

Изисквания за личното състояние:

Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги по предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Участникът трябва да удостовери липсата на обстоятелства за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП и чл. 54, ал. 1, 2 и 7 от ЗОП, съгласно чл. 192, ал. 3 от ЗОП.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 –6 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Участник, за когото са налице основания по посочените по-горе обстоятелства, има право да представи доказателства, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т.3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби, или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат на извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал 3 или чл.245 от КТ.

Други специфични основания за отстраняване, които следва да не са налице за участниците са:

- наличие на свързаност по смисъла на пар.2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в

конкретна обществена поръчка (чл. 107, т.4 от ЗОП).

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и действителните им собственици.

- наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

От обществената поръчка се отстранява и участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

- чл. 107 от ЗОП;

- който не е удължил срока на валидност на офертата си при писмено искане за това от страна на Възложителя.

При наличие на едно или повече от посочените основания, участникът се отстранява от участие в обществената поръчка.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът трябва да притежава разрешение от Главна дирекция на „Пожарна безопасност и защита на населението“ при МВР за дейността по поддържане и обслужване на противопожарни системи и съоръжения, издадено по реда на чл.129, ал.2, т.5 от ЗМВР във връзка с чл.3, т.5 от Наредба №8121з-531/09.09.2014г.

Удостоверяване:

Удостоверява се с подаване на офертата, като на основание чл. 192, ал. 3 от ЗОП участникът попълва в декларацията за съответствие с критериите за подбор информация относно разрешението си.

Доказване:

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител представи документ – копие на разрешение от Главна дирекция на „Пожарна безопасност и защита на населението“ при МВР за дейността по поддържане и обслужване на противопожарни системи и съоръжения, издадено по реда на чл.129, ал.2, т.5 от ЗМВР във връзка с чл.3, т.5 от Наредба №8121з-531/09.09.2014г.

Икономическо и финансово състояние: няма изисквания.

Технически и професионални способности:

Участникът трябва да разполага с персонал с определена професионална компетентност, съгласно чл. 63, ал. 1, т.5 от ЗОП. Лицата, които непосредствено ще осъществяват дейностите по предмета на поръчката, следва да притежават удостоверение за завършен курс за обучение в Академията на МВР или центрoвете за професионално обучение, лицензирани по реда за Закона за професионално образование и обучение, съгласно §4, ал.1, т. 5 от ПЗР на Наредба № 8121з-531/09.09.2014г.

Удостоверяване:

Удостоверява се с подаване на офертата, като на основание чл. 192, ал. 3 от ЗОП участникът попълва в декларацията за съответствие с критериите за подбор информация относно персонала, ангажиран в осъществяване предмета на поръчката.

Доказателства:

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител представи документ – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, както и документи, които доказват необходимата им професионална компетентност, а именно: копия от дипломи и копия от актуално удостоверение за завършен курс за обучение в Академията на МВР или центрoвете за професионално обучение, лицензирани по реда за Закона за професионално образование и обучение, съгласно §4, ал.1, т. 5 от ПЗР на Наредба № 8121з-531/09.09.2014г.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 195 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите участниците да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, на която участникът се позовава в декларацията – образец № 5, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на обществената поръчка.

ВАЖНО!!! Участник, който не отговаря на някои от горните изисквания, ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

Други условия:

- При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Не се изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката, както и не се поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

При участници обединения, които не са юридически лица, Възложителят изисква представянето на копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Следва да се посочи разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, като не е достатъчно посочване на процентното разпределение на дейностите. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и документация за обществена поръчка от отделните членове на обединението, съгласно чл.59, ал. 6 от ЗОП.

- посочва се физическото лице, упълномощено да представлява обединението пред трети лица, в т.ч. и пред възложителя, и да подписва всички документи от името на обединението, да подписва и подаде офертата, което да представлява обединението в хода и при изпълнение на обществената поръчка.

- да съдържа клаузи или условия, които гарантират, че обединението (консорциума) е създадено за срок не по-малък от срока на действие на договора за обществена поръчка, както и че всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение и приемането му, както и че всички членове на обединението (консорциума) са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението му.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато не е приложен документ за създаване на обединение или в приложения документ липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаване на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник не може да подава самостоятелно оферта за участие.

В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнението на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидени в договора за създаване на обединението.

- Когато участник е чуждестранно лице, той представя съответен еквивалент на изискваните се документи за доказване на критериите за подбор съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в поръчката, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

В случаите по горната точка, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

- Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по горната точка.

При участие на подизпълнители, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване.

- Участниците могат да използват капацитета на трети лица, при спазване на следните изисквания:

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Ако участникът се позовава на капацитета на трети лица, същите следва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основания за отстраняване.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходната точка.

- Участници, които нямат всички изискуеми документи не се допускат до по-нататъшно разглеждане на предложенията.

- Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката се отстранява от участие в обществената поръчка.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Икономически най-изгодната оферта се определя на основание чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП,

съгласно Методика за определяне на икономически най-изгодна оферта, неразделна част от обявата, по следните показатели:

K1 – Показател за предложената цена от сбора на месечните абонаментни такси за различните складови бази, за проверка и обслужване на ПИС.

Тежест – 40 % в комплексната оценка

T – Техническа оценка, включваща оценка на представената от участника организация на изпълнението, план/подход за организацията и реализация на работите.

Тежест – 30 % в комплексната оценка

K2 – Показател за предложената обща цена за проверка и техническо обслужване на ВПК в посочените складови бази в Техническа спецификация.

Тежест – 30 % в комплексната оценка

Срок за получаване на офертите:

Дата: 26.06.2019г.

Час: 17:30

Срок на валидност на офертите:

60 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 27.06.2019г.

Час: 11:00

Място на отваряне на офертите: Териториална дирекция „Държавен резерв“ гр.Велико Търново ул. „Христо Ботев“ №86, ет.5, стая 502

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация:

Участниците следва да представят оферта, изготвена съгласно изискванията на ЗОП, ППЗОП, настоящата обява, техническата спецификация и образците на документи, публикувани в Профила на купувача на интернет страницата на ДА ДРВВЗ. С подаването на офертата се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Всеки участник има право да представи само една оферта. Представените копия на документи в офертата за участие следва да бъдат четливи и заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“.

Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те трябва да са придружени с превод на български език.

Пликът/опаковката с офертата трябва да съдържа:

1. Опис на документите, които трябва да съдържа офертата на участника, подписан от представляващия участника или упълномощен от него представител, като документите в

офертата следва да се подредят в поредността, посочена в списъка, а той да бъде поставен като първи документ;

2. Представяне на участника по образец - Образец № 2 с приложения:

2.1. Документ за упълномощаване (ако е приложимо);

2.2. Копие от документ (при участници обединения), от който е видно правното основание за създаване на обединението.

3. Техническо предложение по образец - Образец №3;

4. Ценово предложение по образец - Образец № 4;

5. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – Образец № 5;

6. Декларация по чл. 54, ал. 1, т.3-6 от ЗОП – Образец № 6;

7. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП – Образец № 7;

8. Декларация по чл. 65, ал. 1 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП за не/използване на подизпълнител/и или трети лица – Образец № 8;

9. Декларация за съгласие от подизпълнител/ите – Образец № 9, (ако се ползват такива);

10. Декларация за съгласие от трето/и лице/а – Образец № 10, (ако се ползват такива);

11. Декларация за липса на специфични национални основания, включващи Декларация за обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП и Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

С класирания на първо място участник се сключва писмен договор в 30-дневен срок от датата за определяне на изпълнител.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок.

Възложителят може да изменя договор за обществена поръчка при условията на чл. 116 от ЗОП.

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка при условие, че при подписването на договора определеният изпълнител изпълни задължението си по чл. 112, ал. 1, т. 2 във връзка с чл. 58 от ЗОП да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, както следва:

а) За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

б) За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и участника;

в) За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

г) Представи определената гаранция за изпълнение на договора в една от следните форми:

- депозит на парична сума;

- банкова гаранция;

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Избраният изпълнител гарантира изпълнението на произтичащите от договора за обществената поръчка свои задължения с представена гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% (пет процента) от общата стойност на договора без ДДС, съгласно посочените в проекта на договора условия.

Условията и сроковете за освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Когато участникът, определен за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по Булстат или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата,

в която обединението е установено.

Всички документи, свързани с участието в обществената поръчка, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението (когато е приложимо);
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка, на адрес: гр. Велико Търново, ул. „Христо Ботев“ №86

Дата на настоящата обява

Дата: 14.06.2019г.

Възложител

Трите имена: Никола Йорданов Костадинов

Длъжност: Директор на ТД „Държавен резерв“ гр.В.Търново

Заличено на основание
ЗЗЛД

ЗА ДИРЕКТОР

Заповед № 78/14.06.2019г. 402, 30 05 2019г.